

**Частное учреждение дошкольная образовательная организация
«Детский сад «Чудо-Садик»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ЧУДО «Детский сад «Чудо-Садик»
Протокол № 1 от «28» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Горбатова О.В.
Приказ № 15 «31» августа 2023г.

ПРИНЯТО

На Совете родителей
ЧУДО «Детский сад «Чудо-Садик»
Протокол № 1 от «28 » августа 2023г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

г. Москва

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 24 марта 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Уставом дошкольного образовательного учреждения, Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 21.08.2020г. № 269 «Об организационном начале 2020-2021 учебного года в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы», приказами и рекомендациями Департамента здравоохранения города Москвы, Департамента информационных технологий города Москвы, Управления Роспотребнадзора города Москвы, распоряжениями, рекомендациями открытого акционерного общества «Российские железные дороги», Уставом ЧУДО «Детский сад «Чудо - Садик» (далее – Учреждение) Учреждения,

Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения.

Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в Учреждении, режим воспитательно- образовательной деятельности,

требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

Соблюдение Правил в Учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений.

Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в Учреждение и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад.

Правила размещаются на информационных стендах Учреждения для ознакомления.

Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в телекоммуникационной сети Интернет.

Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, Советом родителей и утверждаются Директором Учреждения на неопределенный срок.

Правила являются локальным нормативным актом Учреждения.

Участники образовательных отношений имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменениям Правил.

1. Режим работы Учреждения

Основу режима Учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Режим скорректирован с учетом работы Учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

Учреждение работает: пятидневная рабочая неделя, с 7.30 до 19.30. часов; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Распорядок дня в Учреждении содержит такие мероприятия:

- утреннюю гимнастику в помещении группы (должна проводиться минимум два раза и длительность упражнений зависит от возраста воспитанников и должна варьироваться в пределах 5-15 минут);
- физические нагрузки на свежем воздухе (что также включает активные спортивные игры);
- ролевые игры в группах, требующие активного участия;
- плавание;
- обучающие занятия (длительность одного блока развивающих занятий не должна превышать десять минут и должна сменяться другими видами деятельности);
- физкультминутки (включают несколько простых упражнения).

Обучающие занятия включают в себя:

- знакомство с цифрами и буквами;
- художественные занятия;
- музыка и хореография;
- лепка из пластилина;
- изготовление поделок из натуральных материалов;
- развитие логики и памяти;
- ознакомление с окружающим миром;

- коррекционные занятия с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи, фронтальные, индивидуальные.

От педагога требуется уметь правильно распределить все виды занятости, чтобы равноценно уделить внимание всем видам активности.

При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует, руководствуясь следующими ориентирами:

- максимально допустимое количество непосредственно образовательной деятельности в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах — трех;
- их продолжительность в младшей и средней группах — не более 10-15 минут, в старшей — не более 20-25 минут, а в подготовительной — 25-30 минут;
- в середине занятий необходимо проводить физкультминутку;
- перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;
- занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю;
- длительность этих занятий — не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда);
- занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

Режим и расписание занятий на каждый учебный год утверждается приказом Директора Учреждения.

Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов.

Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19:30 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен

незамедлительно связаться с воспитателем группы или администратором. Если родители (законные представители) не забрали ребенка после 19.30 ч, они обязаны предупредить воспитателя о задержке любыми способами. Воспитатель не имеет права покидать рабочее место, оставляя ребенка одного до прихода родителя (законного представителя).

Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Запрещается забирать детей из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администратора Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении Учреждения.

Администрация Учреждения не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

2. Здоровье воспитанников

Приём детей, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

Лица, посещающие Учреждение (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. Утренний фильтр проводится в присутствии родителя (законного представителя). Состояние здоровья ребенка фиксируется в Журнале утреннего фильтра при приеме детей.

Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

В случае расхождения мнения родителя (законного представителя) о состоянии здоровья ребенка с мнением воспитателя, медицинского работника составляется акт осмотра ребенка, который подписывается воспитателем, медицинским работником, независимым родителем. В случае необходимости приглашается Директор Учреждения.

Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или проводится их госпитализация в лечебно- профилактическую организацию с обязательным информированием родителей.

После перенесенного заболевания детей принимают в Учреждение только при наличии справки из медицинской организации с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20).

В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение любыми доступными способами.

Посещение Учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, другими инфекционными заболеваниями, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха закрытого типа. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками НОД и иными организационными процессами и режимом работы Учреждения.

В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация Учреждения в течение 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора, родителей (законных представителей) воспитанников и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должны проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, обеззараживание воздуха приборами по обеззараживанию воздуха закрытого типа. Обработка

игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей осуществляет медицинский работник, работники группы, которые должны следить за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных к приему детей. Так, кроме соблюдения температурного режима, обязательно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений.

Проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают воспитанники. И проводится процедура согласно таким нормам:

- минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но при отсутствии детей;
- заканчивается за полчаса до прихода воспитанников; одностороннее в присутствии детей и только в жаркую, сухую погоду.

Влажность воздуха в помещениях Учреждения не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40. Что касается температуры, то допускаются такие граничные показатели:

- игровая в пределах 21-24, самая оптимальная – 24 градуса;
- спальная варьируется в рамках 18-22, но лучше всего – 22.

Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено.

Профилактические прививки непосредственно в Учреждении не проводятся. Дети направляются для проведения профилактической прививки в соответствии с национальным календарем в медицинское учреждение, к которому ребенок приписан.

Требования к одежде и обуви детей Учреждения:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям.

Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

Порядок в специально организованных раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников должны их маркировать.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижамы.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки,

пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

3. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 10-15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 15-20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 20-25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 25-30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня необходимо предусматривать сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускать напряженности, "поторапливания" детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей — умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий следует отводить 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей.

В летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

В период отмены деятельности Учреждения по реализации ООП, АОП, присмотру и уходу за детьми по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям Учреждением может организовываться дистанционное взаимодействие, организация досуга воспитанников на основании Положения об организации деятельности в режиме дистанционного взаимодействия с применением дистанционных технологий с согласия родителей (законных представителей).

Объём психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в Учреждении организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в Учреждении организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 2-3 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.

Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

В летний период во время прогулки обязательен головной убор.

4. Организация питания

Учреждение обеспечивает 5- разовым сбалансированным питанием(завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель (с учетом режима Учреждения) для каждой возрастной группы детей, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного руководителем Учреждения.

Каждый продукт, который подается на стол воспитанникам Учреждения, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития.

Учреждение размещает в доступных для родителей и детей местах (информационном стенде, холле, групповой ячейке)

- следующую информацию:
- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности

порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

Количество приемов пищи воспитанника зависит от его времени нахождения в дошкольном образовательном учреждении:

- 14 часов — завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин.

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру и членов бракеражной комиссии Учреждения.

5. Обеспечение безопасности

Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается посредством организации охраны объекта сотрудниками ООО «Охранное предприятие «РЖД-ОХРАНА», телефонной связи, технических средств защиты (видеонаблюдение, охранная сигнализация, АПС, дублирующий сигнал в ЦУКС), непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными органами.

Два раза в год в Учреждение проводится отработка плана эвакуации с работниками и воспитанниками.

Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в Учреждение.

Родители (законные представители), забрав ребенка из группы, покидают территорию Учреждения, держа ребенка за руку, не позволяя ему самостоятельно нажимать кнопку вызова охраны для открытия калитки для выхода с территории Учреждения.

Воспитателям и младшим воспитателям необходимо ежедневно проверять шкафчики воспитанников на наличие запрещенных предметов, лекарственных средств. В случае их обнаружения данные предметы изымаются и передаются родителям (законным представителям)

Воспитанникам не разрешается в самостоятельной деятельности катание на велосипедах, самокатах.

Родителям (законным представителям) запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения в холлах, коридорах, у запасных выходов под лестницами;
- курить в помещениях и на территории;

- заезжать на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

В целях исключения отвлечения внимания воспитателя от других детей родителям (законным представителям) рекомендуется согласовывать с воспитателем, другими специалистами время общения по вопросам воспитания и образования их ребенка.

Спорные и конфликтные ситуации разрешаются корректно и уважительно, только в отсутствии детей.

Родители (законные представители) обязаны прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что нельзя обижать других детей, брать без разрешения чужие вещи, портить, ломать результаты труда других людей.

Запрещается родителям (законным представителям) унижать честь, достоинство другого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другому ребенку, решаются с воспитателем, руководством Учреждения, родителем (законным представителем) другого ребенка.

В Учреждении запрещается:

- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях Учреждения;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных детского сада.

Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителям (законным представителям) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

Во избежание несчастных случаев родителям (законным

представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

Безопасность детей в Учреждении обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с ГОЛОСОВЫМ оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- видеонаблюдение;
- охранный сигнализация.

В дневное время пропуск в Учреждении осуществляет сотрудник охраны, дежурный администратор.

6. Права воспитанников

Учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

Дети, посещающие Учреждение, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг;

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

Поощрение обучающихся Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

8. Сотрудничество с родителями

Работники Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать

групповые родительские собрания в Учреждении.

Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к администраторам, старшему воспитателю Учреждения.

Родитель (законный представитель) ребенка может находиться в Учреждении в период адаптации ребенка не более 2-х недель.

9. Заключительные положения

Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, согласовываются на Педагогическом совете, принимаются на Совете родителей и утверждаются приказом Директора Учреждения.

Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.